

Verfahrensverzeichnis

Einleitung: Gemäß §4g Bundesdatenschutzgesetz (BDSG) hat der Datenschutzbeauftragte auf Antrag Jedermann in geeigneter Weise die in §4e BDSG festgelegten Angaben verfügbar zu machen. Dieser Verpflichtung kommen wir hier unmittelbar nach und verzichten damit auf den individuellen Antrag Ihrerseits.

Das Unternehmen Chr. Mayr GmbH & Co. KG als Auftragnehmer verpflichtet sich, die zur Verarbeitung übergebenen personenbezogenen Daten vertraulich zu behandeln und entsprechend §11 Abs. 3 des BDSG (BDSG) nur nach den Weisungen des Auftraggebers zu verarbeiten oder zu nutzen.

Beim Besuch unseres Internetauftritts, wird, in sogenannten Logfiles, Ihre anonyme Bewegung durch unsere Homepage aufgezeichnet und zur Analyse, um den Auftritt noch kundengerechter zu gestalten, in Statistiken aufbereitet. Diese Informationen beinhalten z.B. den Typ des Webbrowsers, die verwendete Auflösung, das installierte Betriebssystem, Angaben zu Ihrem Internet Service Provider und ähnliches. Hierbei handelt es sich ausschließlich um Informationen, welche keine Rückschlüsse auf Ihre Person zulassen.

1. Name der verantwortlichen Stelle

Chr. Mayr GmbH & Co. KG
Registergericht Kempten, HRA 1401
Registergericht Kempten, HRB 2244

2. Verantwortliche Stellen

Geschäftsleitung	Herr G. Klingler
IT-Leitung	Herr T. Lutz
Neue Medien	Herr R. Schmid
Datenschutzbeauftragter	Herr C. Bönisch

3. Anschrift der verantwortlichen Stelle

Eichenstrasse 1
D-87665 Mauerstetten / Germany

4. Zweckbestimmung der Datenerhebung, -verarbeitung oder -nutzung

Gegenstand des Unternehmens Chr. Mayr GmbH + Co. KG ist die Entwicklung, Herstellung und der Vertrieb von Kupplungen, Bremsen, Antriebseinheiten, elektrischen Antrieben und Steuerungen. Elektrisches Zubehör, Versorgung und Beschaffung von Kupplungen und Bremsen.

Zielsetzung sind Sicherheit, Qualität und Zuverlässigkeit sowie Umweltschutz, Arbeitssicherheit und Wirtschaftlichkeit. Die Datenerhebung, -verarbeitung und -nutzung erfolgt zur Ausübung der hier angegebenen Zwecke.

Durchführung der Speicherung und Datenverarbeitung von personenbezogenen Daten dient ausschließlich für eigene Zwecke.

Verfahrensverzeichnis

5. Beschreibung der betroffenen Personengruppen und der diesbezüglichen Daten oder Datenkategorien

Mitarbeiterdaten, Bewerberdaten (Personaldaten zur Personalverwaltung, -steuerung und -abrechnung).

Lieferantendaten (z.B. Vertragsstamm- und abrechnungsdaten).

Kundendaten (z.B. Vertragsstamm- und abrechnungsdaten).

6. Empfänger oder Kategorien von Empfängern, denen die Daten mitgeteilt werden können

Öffentliche Stellen, die Daten aufgrund gesetzlicher Vorschriften erhalten (z.B. Sozialversicherungsträger, Finanzbehörden).

Interne Stellen, die an der Ausführung der jeweiligen Geschäftsprozesse beteiligt sind (z.B. Personalwesen, Finanzen und Informationstechnik, Vertrieb, Fertigung und Einkauf).

7. Regelfristen für die Löschung der Daten

Der Gesetzgeber hat vielfältige Aufbewahrungspflichten und -fristen erlassen. Nach Ablauf dieser Fristen werden die entsprechenden Daten routinemäßig gelöscht, wenn sie nicht mehr zur Erfüllung der Aufgaben erforderlich sind. Sofern Daten hiervon nicht berührt sind, werden sie gelöscht, wenn die unter 4. genannten Zwecke wegfallen.

8. Geplante Datenübermittlung an Drittstaaten

Eine Übermittlung an Drittstaaten ist nicht geplant.